



**DECRETO N.º 10.528 DE 05 DE SETEMBRO DE 2013.**

**Dispõe sobre a implementação na estrutura da Controladoria Geral de meios de acesso às informações públicas, nos termos da Lei Municipal 4653 de 18 de junho de 2013.**

**O Prefeito Municipal de Bebedouro**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica, e tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, que dispõe sobre o acesso das pessoas às informações e os documentos públicos;

**Considerando** a necessidade de imediata implementação da referida Lei Federal e regulamentação no âmbito municipal regulando definitivamente a matéria,

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica instituído, no âmbito da Controladoria Geral, o Núcleo de Gerenciamento do Acesso à Informação Pública, incumbido da orientação procedimental e da análise de conteúdo das informações solicitadas, com as seguintes atribuições:

I – examinar as condições de armazenamento e disponibilização dos arquivos e propor as alterações necessárias à sua acessibilidade;

II – realizar a análise e classificação das informações, em caráter geral ou pontual, segundo os parâmetros contidos nos artigos 27 e seguintes da Lei Federal;

III – analisar, em cada caso, a aplicação de restrições totais ou parciais no fornecimento de informação, diante do regramento do artigo 31 da referida Lei Federal.

**Parágrafo único.** O núcleo de Gerenciamento do Acesso à Informação Pública será integrado pelos seguintes servidores, sob a coordenação do primeiro:

**I – Luis Antonio Nogueira;**

**II – Telmo Lencioni Vidal Junior;**

**III – Archibaldo Brasil Martinez de Camargo;**

**IV – Nelson Sanches Filho;**



**Parágrafo único.** O serviço será instalado em local próprio para o atendimento do público, com pessoal e equipamento disponibilizados pela Secretaria do Gabinete.

**Art. 2º** Nos termos da Lei Municipal 4653/2013, o sítio da Prefeitura Municipal deverá conter as seguintes informações:

I – estrutura organizacional, competências, nome de seus dirigentes, endereços e telefones das unidades, horários de atendimento ao público;

II – programas, projetos, ações, obras e atividades implementados, com indicação da unidade responsável, metas e resultados;

III – repasses ou transferências de recursos financeiros;

IV – execução orçamentária e financeira;

V – licitações realizadas desde o advento da Lei Federal nº 12.527/11, em andamento, com os respectivos editais e anexos, atos de adjudicação, recursos, além dos contratos firmados e notas de empenho;

VI – remuneração bruta e subsídios recebidos por ocupantes de cargos e funções, auxílios, ajudas de custo, proventos e pensões, bem como quaisquer outras vantagens pecuniárias, de maneira individualizada; e

VII – respostas a perguntas mais freqüentes da sociedade.

**Art. 3º** Fica instituído, no âmbito da Controladoria Geral, o Serviço de Informação ao Cidadão – SIC.

**Art. 4º** O SIC, com a orientação técnica e procedimental do Núcleo de Gerenciamento do Acesso à Informação Pública, terá as seguintes atribuições:

I – orientar e informar o cidadão sobre os procedimentos para o acesso aos serviços;

II – protocolizar documentos e requerimentos de acesso às informações;

III – analisar, cadastrar e atender às solicitações feitas presencialmente, por correspondência física ou por meio eletrônico (indicar e-mail), podendo utilizar o modelo anexo a este Decreto;

IV – receber os requerimentos, direcioná-los aos setores competentes e responder ao requerente no prazo máximo de 20 dias contados da data do recebimento do pedido:



- a) os setores competentes terão o prazo de dez dias para resposta; havendo justificativa, poderá esse prazo ser prorrogado por mais cinco dias;
- b) caso o pedido se relacione com dois ou mais setores, o SIC poderá desmembrá-lo, informando os envolvidos;
- c) o prazo a que se refere o inciso IV poderá ser prorrogado por dez dias, dando-se ciência ao requerente.

V – recusar as informações, por decisão fundamentada, dando ciência ao requerente;

VI – receber recurso contra a negativa ou pedido de desclassificação, encaminhando-os à Autoridade Gestora Municipal para apreciação.

**Art. 5º** O SIC atenderá ao público na Praça José Stamato Sobrinho nº 45, CEP 14.700-009, no período das 11 h às 16 h, nos dias úteis.

**Art. 6º** No caso de indeferimento do pedido de informações, o interessado poderá interpor recurso contra a decisão denegatória, no prazo de dez dias a contar da respectiva ciência.

§ 1º A decisão negativa de acesso deverá ser sempre fundamentada.

§ 2º O recurso será dirigido à Autoridade Gestora Municipal, que se manifestará no prazo de cinco dias.

§ 3º Mantido o indeferimento do acesso pela Autoridade Gestora Municipal, o recorrente, no prazo de cinco dias, poderá interpor reclamação ao Chefe do Poder Executivo Municipal.

**Art. 7º** Os titulares das unidades são responsáveis pelas informações prestadas e, em caso de recusa, pelas justificativas apresentadas.

**Art. 8º** Fica designado o servidor Luis Antonio Nogueira, como Autoridade Gestora Municipal da Lei de Acesso à Informação Pública, para o exercício das atribuições descritas no artigo 40 da Lei nº 12.527, de 2011, com o objetivo de:

I – assegurar o cumprimento das normas relativas ao acesso à informação;

II – monitorar a implementação do disposto neste Decreto e apresentar relatórios periódicos sobre o seu cumprimento;

III – recomendar as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento das normas e procedimentos necessários ao correto cumprimento do disposto neste Decreto;



**Prefeitura de  
Bebedouro**

ADM. 2013/2016



*Unindo esforços, somando competências*

Praça José Stamato Sobrinho - Nº 45 - CEP 14701-009 - Cx Postal 361  
CNPJ - 45.709.920/0001-11 - Insc. Est. Isenta  
BEBEDOURO - Estado de São Paulo

---

IV – orientar as respectivas unidades no que se refere ao cumprimento do disposto neste Decreto.

**Art. 9º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Bebedouro 05 de setembro de 2013.

**Fernando Galvão Moura**  
**Prefeito Municipal**

Publicado na Secretaria da Prefeitura a 05 de setembro de 2013.

**Ivanira A. de Souza**  
**Assessor Técnico**

**“Deus Seja Louvado”**



**Prefeitura de  
Bebedouro**

ADM. 2013/2016



*Unindo esforços, somando competências*

Praça José Stamato Sobrinho - Nº 45 - CEP 14701-009 - Cx Postal 361  
CNPJ - 45.709.920/0001-11 - Insc. Est. Isenta  
BEBEDOURO - Estado de São Paulo

## FORMULÁRIO PARA REQUERIMENTO DE INFORMAÇÃO

NOME:

SEXO: F \_\_ M \_\_

TIPO DE DOCUMENTO  
(PREENCHA AO MENOS UMA DAS OPÇÕES)

RG: \_\_\_\_\_

OUTRO DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO:

QUAL? \_\_\_\_\_ NÚMERO: \_\_\_\_\_

ÓRGÃO EXPEDIDOR: \_\_\_\_\_

FORMA DA RESPOSTA:

E-MAIL \_\_\_\_\_ CARTA \_\_\_\_\_

ENDEREÇO DO E-MAIL: \_\_\_\_\_

NO CASO DE CARTA, FAVOR INFORMAR O ENDEREÇO

RUA/AVENIDA/ALAMEDA: \_\_\_\_\_

NÚMERO: \_\_\_\_\_ BAIRRO: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ CIDADE: \_\_\_\_\_

Indique, com o maior detalhamento possível, a informação solicitada.

“Deus Seja Louvado”